

Принято:
на заседании Педагогического совета
Протокол № 1 от «31» 08. 2023г.

Утверждено:
Заведующий МБДОУ № 91
_____Куртвелиева З.Ш.

**Положение
о порядке применения электронного обучения и
дистанционных образовательных технологий при
реализации образовательных программ
МБДОУ №91 «Мишутка» г.Симферополя**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее ЭО и ДОТ) при реализации образовательных программ (далее по тексту – Положение) регулирует порядок применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательной программы дошкольного образования.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- ✓ Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
- ✓ Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- ✓ Приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- ✓ СанПиН 1.2.3685-21;
- ✓ Уставом и локальными нормативными актами МБДОУ №91 «Мишутка».

1.2. Под ДОТ понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или полностью опосредованном взаимодействии воспитанника и педагогического работника. Целью организации обучения с использованием ЭО и ДОТ является предоставление воспитаннику возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства воспитанника или его временного пребывания (нахождения).

1.3. МБДОУ №91 «Мишутка» г.Симферополя (далее ДОУ) вправе самостоятельно решать вопросы разработки и использования ЭО и ДОТ в соответствии с Федеральным образовательным стандартом и общим порядком реализации образовательных программ, установленным законодательством и иными нормативными актами Российской Федерации в области образования.

1.4. ДОУ вправе использовать ДОТ при всех, предусмотренных законодательством РФ формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов занятий.

1.5. Использование ДОТ не исключает возможность проведения практических занятий, текущего контроля путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с воспитанниками. Соотношение объема проведенных занятий с использованием ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с воспитанниками определяется ДОУ исходя из целесообразности.

1.6. ДОТ целесообразно использовать в образовательном процессе для воспитанников:

— имеющих ограничения возможностей здоровья и не имеющих возможности регулярно посещать образовательные учреждения (находящихся в медицинских учреждениях, санатории, дома и т.д.);

— временно находящихся в другом от основного места проживания месте (длительная командировка родителей, участие в спортивных соревнованиях и творческих, интеллектуальных конкурсах и т.д.), в условиях введения карантина, в связи с погодными явлениями или высоким уровнем заболеваемости.

2. Цели и основные задачи ДОТ

2.1. Основной целью использования ЭО и ДОТ является создание единой информационно-образовательной среды, позволяющей предоставлять возможность получения доступного, качественного и эффективного образования всем категориям воспитанников независимо от места их проживания, возраста, состояния здоровья и социального положения.

2.2. Использование дистанционных образовательных технологий способствует решению следующих задач:

— повышение эффективности организации учебного процесса, качества образования,

— создание условий для получения дополнительных знаний.

3. Организация дистанционного обучения в ДОУ

3.1. Дистанционное обучение применяется для реализации образовательной программы дошкольного образования МБДОУ №91 «Мишутка», а также программ дополнительного образования.

3.2. Выбор направлений занятий для дистанционного обучения осуществляется родителями (законными представителями) по согласованию с заведующим МБДОУ №91 «Мишутка» и с учетом мнения педагогического совета МБДОУ №91 «Мишутка».

3.3. Согласие на дистанционное обучение оформляется в форме заявления родителя (законного представителя).

3.4. Для обеспечения дистанционного обучения МБДОУ №91 «Мишутка»:

- назначает ответственного за реализацию дистанционного обучения, в том числе в каждой группе, в которой дети обучаются дистанционно;
- организует необходимую методическую поддержку обучающихся, родителей (законных представителей) и работников МБДОУ №91 «Мишутка» по вопросам дистанционного обучения;
- оказывает информационную поддержку обучающимся, родителям (законным представителям) и работникам МБДОУ №91 «Мишутка», в том числе знакомит с необходимыми дистанционными ресурсами.

3.5. Чтобы обучающийся мог участвовать в дистанционном обучении, родители (законные представители) должны обеспечить его присутствие и подключение к средствам дистанционного обучения, используемым МБДОУ №91 «Мишутка» для реализации дистанционного обучения.

3.6. Средства дистанционного обучения, используемые МБДОУ №91 «Мишутка» для реализации дистанционного обучения, определяются МБДОУ

№91 «Мишутка» и доводятся до сведения родителей (законных представителей) обучающихся вместе с информацией о подключении.

3.7. Воспитатель, проводящий дистанционное занятие, обязан заблаговременно сообщать через электронную почту и мессенджеры родителям (законным представителям) о проведении видеоконференции, другого электронного занятия, в котором принимает личное участие.

3.8. Продолжительность дистанционного занятия не должна превышать 30 минут с учетом того, что **непрерывное использование экрана компьютера или ноутбука не должно превышать 15 минут.**

4. Порядок оказания методической помощи

4.1. При осуществлении дистанционного обучения МБДОУ №91 «Мишутка» оказывает учебно-методическую помощь обучающимся и их родителям (законным представителям), в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий по выбору работника МБДОУ №91 «Мишутка».

4.2. Расписание индивидуальных и коллективных консультаций составляется работником МБДОУ №91 «Мишутка» и направляется через электронную почту и мессенджеры родителям (законным представителям) обучающихся не позднее чем за один день до консультации.

4.3. При возникновении технических сбоев программного обеспечения, сети интернет работник Детского сада вправе выбрать любой другой способ оповещения о консультации (сотовая связь).

5. Порядок осуществления текущего и итогового контроля результатов дистанционного обучения

5.1. Результаты учебной деятельности воспитанников при дистанционном обучении не подлежат текущему и итоговому контролю.